



محافظة الجيزة  
مركز ومدينة أوسيم  
المركز التكنولوجي لخدمة المواطنين

طلب

(ترخيص أو تجديد ترخيص) شخصي (مستغل/مشرف/مدير) للمحال العامة

بيانات أساسية تستوفى في حالتي الترخيص أو تجديد الترخيص:

اسم طالب الترخيص/ تجديد الترخيص: ..... الجنسية/ ..... تاريخ الميلاد / /

محل الميلاد: ..... محل الإقامة/ ..... نوع المحل: .....

نوع الترخيص المطلوب (مستغل/مشرف/مدير)

بيانات تستوفى في حالة تجديد الترخيص:

رقم الترخيص السابق/ ..... تاريخ إصداره / / جهة إصداره .....

المدة المطلوبة لتجديد الترخيص (مستغل/مشرف/مدير) من / / إلى / /

تحريرا في / /

توقيع مقدم الطلب

(.....)



## محافظة الجيزة مركز ومدينة اوسيم المركز التكنولوجي لخدمة المواطنين

### القواعد الحاكمة لإجراءات الحصول على الخدمة

وفقا لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٤٢٤٨ لسنة ١٩٩٨ في شأن تبسيط إجراءات حصول المواطنين على الخدمات الجماهيرية ومنها خدمة طلب (ترخيص أو تجديد ترخيص) شخصي (مستغل-مستغل-مدير) للمحال العامة بوحدة الإدارة المحلية للمحافظات تلتزم الجهات الإدارية المعنية بتقديم الخدمة وفقا للوارد بهذا النموذج الصادر بتاريخ ٢٨ / ٦ / ٢٠٠٧ (كثيرة للتعاون بين الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة والمحافظات) من تحديد المستندات والأوراق والمبالغ المطلوبة للحصول على الخدمة والتوقيعات الزمنية المحددة لإنجازها أو الإعلان عن رأيها في الطلب المقدم للحصول عليها وأي مخالفة لذلك ترتب المسؤولية وذلك على النحو التالي:

#### أولا: المستندات والأوراق المطلوبة:

● مستندات رئيسية تقدم في حالة طلب (ترخيص أو تجديد ترخيص) شخصي (مستغل - مشرف - مدير) للمحال العامة:

- صورة مستند إثبات الشخصية (بطاقة شخصية/عائلية/رقم قومي ... إلخ) والأصل للإطلاع.
- صحيفة الحالة الجنائية.
- شهادة من دار التمثيل الدبلوماسي أو القنصلي للدولة التابع لها عن سوابقه أو بحسن سيره وسلوكه (إذا كان طالب الترخيص أجنبيا).
- صورة معتمدة من مستندات تكوين الشركة أو الهيئة من الأوراق الخاصة بتحديد الشخص المسئول عن أعمال الاستغلال أو الإدارة (إذا كان طالب الترخيص في الاستغلال أو الإدارة شركة أو هيئة).
- المستندات الدالة على توافر الشروط المطلوبة للعمل في بعض الأنشطة مثل (شهادة صحية بالنسبة للعاملين في مجال الأغذية والمشروبات/ موافقة الجهات الأمنية للعمل في المطابع ومحال الأسلحة ..... إلخ).

● في حالة طلب ترخيص شخصي (مستغل-مشرف-مدير) للمحال العامة تقدم المستندات التالية بالإضافة إلى المستندات الرئيسية السابقة:

- مستند يثبت العلاقة التعاقدية بين طالب الخدمة والمنشأة (إدارة/استغلال .... إلخ).
- ما يفيد الاشتراك بالتأمينات الاجتماعية.
- عدد ٢ صورة فوتوغرافية تلصق إحدهما على الطلب.

● في حالة طلب تجديد ترخيص شخصي (مستغل-مشرف-مدير) للمحال العامة يقدم بالإضافة إلى المستندات الرئيسية السابقة:

- أصل الترخيص المطلوب تجديده.

#### ثانيا: المبالغ المقررة للحصول على الخدمة:

بيان	مبلغ	
	جنيه	قرش
في حالة طلب ترخيص شخصي (مستغل-مشرف-مدير) للمحال العامة		
(ستون قرشا) رسم عن الرخصة لعمل واحد	-	٦٠
(جنيه واحد) رسم عن الرخصة الأكثر من عمل (مستغل-مشرف-مدير)	١	-
- في حالة طلب تجديد ترخيص شخصي (مستغل-مشرف-مدير) للمحال العامة		
(ثلاث جنيهات) ضريبة نوعية و(عشرة قروش) رسم تنمية موارد	٣	١٠
(جنيه واحد) رسم لحساب التأمين الاجتماعي الشامل	١	-